

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Управления образования
Омутнинского района
от 22.03.2023 №103

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ассоциации наставников образовательных организаций
Омутнинского района

1. Общие положения

1.1. Ассоциация наставников образовательных организаций Омутнинского района (далее - Ассоциация) является общественным объединением педагогических и руководящих работников, демонстрирующих успешные практики в наставнической деятельности.

1.2. Учредителем Ассоциации является Управление образования Омутнинского района.

1.3. Ассоциация создаётся и действует на основании настоящего Положения, согласованного с Омутнинской территориальной организацией профсоюза работников образования и науки.

1.4. В своей деятельности Ассоциация руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- профессиональными стандартами работников системы образования;
- нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ;
- приказами министерства образования Кировской области;
- настоящим Положением.

1.5. Организационную, информационную и методическую поддержку деятельности Ассоциации оказывает Управление образования Омутнинского района.

1.6. Деятельность Ассоциации основывается на принципах демократии, гласности и равноправия его членов.

1.7. Ассоциация может иметь свою символику.

2. Цели и задачи деятельности Ассоциации

2.1. Целью Ассоциации является создание площадки для обмена и трансляции профессионального опыта, реализации эффективных методик и технологий обучения и наставничества.

2.2. Задачи Ассоциации:

- развитие профессиональных и управленческих компетенций педагогов и руководителей образовательных организаций;
- стимулирование поиска и распространения инновационных подходов к формам работы наставников;
- создание условий для развития педагогического и управленческого потенциала через обновление содержания и организационной структуры деятельности наставников;
- создание условий для профессиональной поддержки молодых педагогов и руководителей;
- создание условий для привлечения и закрепления в образовательных организациях Омутнинского района лучших выпускников учреждений профессионального и высшего образования;
- создание условий для формирования и совершенствования профессиональных компетенций;
- поддержка, сопровождение и моральное стимулирование работников системы образования Омутнинского района;
- создание условий для разносторонней профессиональной самореализации педагогических и руководящих работников;
- своевременное информирование педагогов образовательных организаций Омутнинского района о мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

3. Формы деятельности Ассоциации

3.1. Для достижения поставленных целей и задач в рамках деятельности Ассоциации могут быть организованы:

- мероприятия, направленные на обмен и распространение информации муниципального уровня о положительном опыте реализации образовательных программ и проектов (конференции, форумы, слёты

педагогов, семинары, мастер-классы, творческие мастерские и т.д.);

- сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства;

- организационная и информационная поддержка социально значимых акций и мероприятий.

4. Органы управления Ассоциацией, порядок их работы и компетенция

4.1. Органами управления Ассоциацией являются:

- общее собрание Ассоциации (далее - Собрание);
- совет Ассоциации (далее- Совет);
- председатель Ассоциации (далее - Председатель);
- заместитель Председателя.

4.2. Высшим руководящим органом Ассоциации является Собрание.

4.3. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Правомочность заседания (имеет кворум) Собрания при участии в нем не менее 50% членов Ассоциации (плюс один голос).

4.5. Решение на Собрании принимаются большинством голосов из числа участвующих в голосовании.

4.6. Внеочередное Собрание может быть созвано:

- по решению Председателя;
- по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации.

4.7. Собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

4.8. К исключительной компетенции Собрания относятся:

- утверждение и внесение дополнений и изменений в Положение об Ассоциации;

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

4.9. Коллегиальным органом Ассоциации является Совет.

4.10. Совет возглавляет Председатель, который осуществляет созыв Совета.

4.11. Заседание Совета правомочно при участии в нём более

половины членов Совета.

4.12. Заседания Совета собираются не реже одного раза в полгода.

4.13. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

4.14. Совет разрабатывает План работы Ассоциации, представляет на Собрание отчет о работе за год.

4.15. Совет осуществляет ротацию членов Ассоциации на основании решения общего Собрания.

4.16. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель. В его отсутствие - заместитель Председателя.

4.17. Выборы Председателя и заместителя Председателя осуществляются открытым голосованием на заседании Собрания. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата проголосовало простое большинство участников Собрания.

4.18. Срок полномочий Председателя, его заместителей - 2 года. Председатель может быть избран на новый срок неоднократно.

4.19. Председатель подотчетен Собранию и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

4.20. Полномочия Председателя и порядок его деятельности определяются настоящим Положением.

4.21. Председатель:

- осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации;
- принимает решения по вопросам деятельности Ассоциации, кроме вопросов отнесенных к исключительным полномочиям Собрания;
- действует от имени Ассоциации;
- информирует членов Ассоциации о дате, месте проведения и повестке Собрания;
- подписывает протоколы Собраний;
- решает иные вопросы деятельности Ассоциации.

5. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Члены имеют право:

- избирать и быть избранными Председателем Ассоциации;

- вносить на рассмотрение Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

- использовать в полном объеме информацию, имеющуюся в Ассоциации;

- выступать инициатором и участвовать в любых мероприятиях Ассоциации;

- принимать участие в любых формах деятельности Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство и настоящее Положение;

- осуществлять пропаганду деятельности Ассоциации в образовательных организациях Омутнинского района;

- выполнять решения общего Собрания, Совета и председателя Ассоциации.

6. Организация работы Ассоциации

6.1. Организационно-методическое сопровождение деятельности Ассоциации осуществляет Управление образования Омутнинского района.

6.2. Основные мероприятия Ассоциации включаются в план работы Управления образования Омутнинского района.

6.3. Прием наставников в Ассоциацию осуществляется через подачу заявления о вступлении согласно приложению 1.

6.4. Членам Ассоциации выдается свидетельство наставника, установленного образца.

6.5. Выход из состава Ассоциации также осуществляется по заявлению согласно приложению 2.

7. Документация Ассоциации

7.1. План работы на год.

7.2. Протоколы Собраний.

7.3. Протоколы заседаний Совета.

7.4. Книга учета поданных заявлений.

7.5. Документацию Ассоциации ведёт секретарь Ассоциации.

8. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

8.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания членов Ассоциации.

Приложение 1
к положению об Ассоциации наставников
образовательных организаций
Омутнинского района

Председателю Ассоциации наставников
образовательных организаций
Омутнинского района

от _____

Телефон _____

Электронный адрес _____

Место работы _____

Должность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Ассоциации наставников образовательных организаций Омутнинского района.

С Положением, структурой и организацией работы Ассоциации наставников образовательных организаций Омутнинского района ознакомлен(а).

Цели и задачи Ассоциации разделяю и поддерживаю.

Обязуюсь участвовать в деятельности Ассоциации соблюдать права и выполнять обязанности членов Ассоциации.

Анкета прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись/расшифровка)

**Анкета
члена Ассоциации наставников образовательных организаций
Омутнинского района**

ФИО _____

Дата рождения _____

Педагогический стаж _____

1. Что Вы ожидаете от участия в Ассоциации?

2. Какие мероприятия, по Вашему мнению, необходимо включить в план работы Ассоциации?

3. Предложите конкретные темы мероприятий (конференций, конкурсов, курсов повышения квалификации...)

4. Ваши увлечения? Какой вклад Вы могли бы внести в деятельность Ассоциации?

Спасибо!

*Анкету можно отправить на электронный адрес: omut07imc@yandex.ru
Вступайте в нашу группу ВКОНТАКТЕ: https://vk.com/mentor_omutninsk*

Приложение 2
к положению об Ассоциации наставников
образовательных организаций
Омутнинского района

Председателю Ассоциации наставников
образовательных организаций
Омутнинского района

от _____

Телефон _____

Электронный адрес _____

Место работы _____

Должность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить меня из Ассоциации наставников образовательных
организаций Омутнинского района.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись/расшифровка)
